


Instrumento de valoración de los Aspectos Susceptibles de Mejora de la Evaluación de Consistencia y Resultados del programa DM27 BECAS W-15

Apartado de la evaluación	Fortaleza y Oportunidad / Debilidad o Amenaza	Recomendaciones	Acción a realizar	Claridad	Relevancia	Justificación	Facilidad	Potencial de éxito
Planeación y Orientación a Resultados	Oportunidad: Los programas financiados por FORTAMUN cuentan con un Plan Anual de Trabajo Existe evidencia de ejercicio evaluativo institucionalizado para el Fondo.	Fortalecer el ejercicio evaluativo.	Realizar un Plan Estratégico o Plan Anual de Trabajo en coordinación con la Secretaría de Planeación y Evaluación	X	X	X	X	100%
Diseño	Debilidad: FORTAMUN carece de un documento diagnóstico que detalle de manera articulada el problema público susceptible de revertirse y que articule las causas, efectos y características del problema que atiende.	Se recomienda que FORTAMUN elabore su propio diagnóstico determinando las necesidades prioritarias y con base en las disposiciones contenidas en los documentos normativos que constituyen el Fondo.	Realizar un diagnóstico para determinar las necesidades prioritarias en coordinación con la Secretaría de Planeación y Evaluación	X	X	X	X	100%
Cobertura y Focalización	Debilidad: Debido a la ausencia de un diagnóstico del Fondo no se cuenta con una estrategia de cobertura documentada.	Se recomienda diseñar estrategia de cobertura documentada para el FORTAMUN con base en los diagnósticos de los programas que lo integran, esto es fundamental para asegurar la atención efectiva a la población objetivo.	Realizar una estrategia de cobertura en coordinación con la Secretaría de Planeación y Evaluación	X	X	X	X	100%

Operación	<p>Debilidad: FORTAMUN no cuenta con Reglas de Operación del Programa, en consecuencia, no se presentó documentación que señale los procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo de FORTAMUN.</p>	<p>Elabora las Reglas de Operación del Programa de FORTAMUN considerando los documentos diagnósticos de los programas que financian y la naturaleza disímil de la población que atienden</p>	<p>Realizar la modificación de lineamientos por reglas de operación enfocados al programa y población objetivo</p>	x	x	x	x	100%
Percepción de la Población Atendida.	<p>Amenaza: FORTAMUN no cuenta con instrumentos para medir el grado de satisfacción de su población atendida.</p>	<p>Instrumentar mecanismos para medir el grado de satisfacción de la población atendida por FORTAMUN.</p>	<p>Implementar encuestas de satisfacción elaboradas en coordinación con el área de Calidad Municipal</p>	x	x	x	x	100%
Medición de Resultados.	<p>Debilidad: No se ha proporcionado evidencia de que el FORTAMUN documente sus resultados a nivel de Fin y Propósito debido a la ausencia de una MIR del Fondo. FORTAMUN cuenta con dos evaluaciones externas: la primera de Consistencia y Resultados y la segunda una Evaluación Específica de Desempeño, no obstante, no se presentó documentación de los ASM derivados de las evaluaciones externas ni se cuenta con evidencia de se hayan atendido o realizado acciones para su atención.</p>	<p>Se recomienda elaborar una MIR específica para el FORTAMUN. Esta MIR debería servir como una herramienta de planificación. Se recomienda dar seguimiento a los ASM derivados de evaluaciones externas y monitorear las observaciones y recomendaciones efectuadas.</p>	<p>Realizar una MIR específica para el FORTAMUN en coordinación con la Secretaría de Planeación y Evaluación</p>	x	x	x	x	100%

Elaboró

L.E. Brenda Concepción Márquez Santos
 Coordinadora de Asistencia Social

Revisó

C.P. María Isabel Davila Valdés
 Directora Ejecutiva

Autorizó

C.P. María Isabel Davila Valdés
 Directora Ejecutiva



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto 2020-2024
 Secretaría de Planeación y Evaluación
 Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos
PROGRAMA DE ACCIÓN DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA 2024

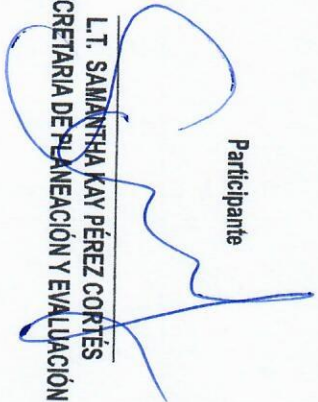
Siendo las 12:00 horas del día 23 de agosto del año 2024, en la Ciudad de Pachuca, se reúnen en las oficinas que ocupa la Secretaría de Planeación y Evaluación ubicadas en Plaza General Pedro María Anaya No. 1, Colonia Centro, Código Postal 42000; C. P. María Isabel Dávila Valdés Directora Ejecutiva de Sistema DIF Municipal y L.T. Samantha Kay Pérez Cortés, Secretaria de Planeación y Evaluación; L.A Roxana Sánchez Pérez, Directora de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos y el L.C.P y A.P David Alvarez Daniels Coordinador de Evaluación, proceden a la lectura y firma del presente programa en los siguientes términos:

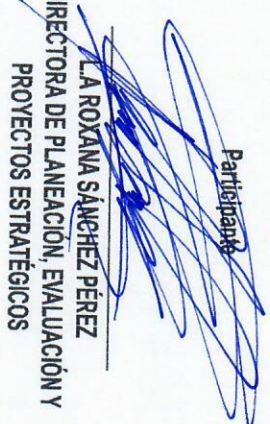
En el presente instrumento se especifican los compromisos de mejora derivados de la **Evaluación Específica de Desempeño** al Programa Presupuestario DM28 Becas W-15 que implementa FORTAMUN, estos compromisos se implementarán en los momentos y circunstancias que el mismo detalla y tienen como objetivo principal operacionalizar y utilizar la información resultante de las evaluaciones en un ambiente participativo. Del mismo modo, reflejan el carácter político de la evaluación, al haber sido acordados en mesa de trabajo celebrada el mismo día del presente, entre la unidad coordinadora de la evaluación y los evaluados.

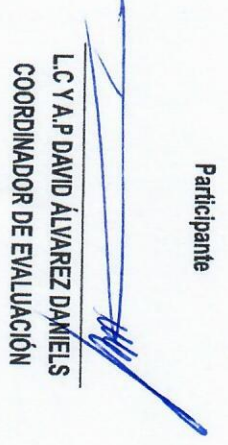
Éxito potencial	Acción a realizar	Implementador	Fecha término	Evidencia de implementación	Verificador	Fecha término	Evidencia de verificación
100%	Modificación de la problemática de FORTAMUN	L.T.S. María Belem Herrera García Auxiliar administrativo	enero 2025	Problemática de FORTAMUN	L.C.P y A.P David Alvarez Daniels Coordinador de Evaluación	enero 2025	Diagnóstico y lineamientos del FORTAMUN y sus programas derivados con Metodología de Marco lógico Pbr-SED
100%	Modificación de la problemática donde se incluyan todos los programas de FORTAMUN	L.T.S. María Belem Herrera García Auxiliar administrativo	enero 2025	Problemática de FORTAMUN	L.C.P y A.P David Alvarez Daniels Coordinador de Evaluación	enero 2025	Diagnóstico y lineamientos del FORTAMUN y sus programas derivados con Metodología de Marco lógico Pbr-SED

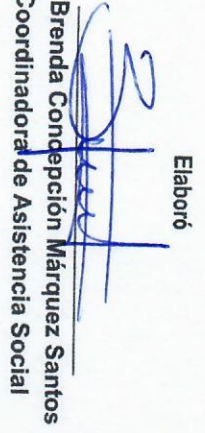
100%	Realizar FIN de fondo de FORTAMUN	L.T.S. María Belem Herrera García Auxiliar administrativo	enero 2025	FIN de fondo de FORTAMUN	L.C.P y A.P David Alvarez Daniels Coordinador de Evaluación	enero 2025	Diagnóstico y lineamientos del FORTAMUN y sus programas derivados con Metodología de Marco lógico Pbr-SED
100%	Realizar Propósito de fondo para FORTAMUN	L.T.S. María Belem Herrera García Auxiliar administrativo	enero 2025	Propósito de fondo para FORTAMUN	L.C.P y A.P David Alvarez Daniels Coordinador de Evaluación	enero 2025	Diagnóstico y lineamientos del FORTAMUN y sus programas derivados con Metodología de Marco lógico Pbr-SED
100%	Realizar Fichas de Indicador de los niveles de Fin, Propósito y Actividades en coordinación con la Secretaría de Planeación y Evaluación	L.T.S. María Belem Herrera García Auxiliar administrativo	enero 2025	Fichas de Indicador de los niveles de Fin, Propósito y Actividades	L.C.P y A.P David Alvarez Daniels Coordinador de Evaluación	enero 2025	Diagnóstico y lineamientos del FORTAMUN y sus programas derivados con Metodología de Marco lógico Pbr-SED
100%	Realizar modificación en el indicador Fin	L.T.S. María Belem Herrera García Auxiliar administrativo	enero 2025	Objetivo e Indicador FIN	L.C.P y A.P David Alvarez Daniels Coordinador de Evaluación	enero 2025	Diagnóstico y lineamientos del FORTAMUN y sus programas derivados con Metodología de Marco lógico Pbr-SED
100%	Realizar modificación en el objetivo y en el indicador Propósito	L.T.S. María Belem Herrera García Auxiliar administrativo	enero 2025	Objetivo e Indicador Propósito	L.C.P y A.P David Alvarez Daniels Coordinador de Evaluación	enero 2025	Diagnóstico y lineamientos del FORTAMUN y sus programas derivados con Metodología de Marco lógico Pbr-SED


Firman los que en ella participaron.

Participante

L.T. SAMANTHA KAY PÉREZ CORTÉS
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

Participante

LA ROXANA SÁNCHEZ PÉREZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y
PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Participante

L.C Y A.P DAVID ÁLVAREZ DANIELS
COORDINADOR DE EVALUACIÓN

Elaboró

L.E Brenda Concepción Márquez Santos
Coordinadora de Asistencia Social

Revisó

C.P. María Isabel Dávila Valdés
Directora Ejecutiva

Autorizó

C.P. María Isabel Dávila Valdés
Directora Ejecutiva



CÉDULA DE SEGUIMIENTO DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA 2024

Presidencia Municipal de Pachuca de Soto 2020-2024
Secretaría de Planeación y Evaluación

PEDPPR02R15
PEDPPR02E10.0

Datos generales de la verificación

Funcionario verificador: L.C.P y A.P David Alvarez Daniels
Cargo del funcionario: Coordinador de Evaluación
Enlace de organismo evaluado: L.A. LEIDY JOANA GÓMEZ NÁJERA
Cargo del enlace: COORDINADORA ADMINISTRATIVA
Fecha: 23 de agosto de 2024 Origen de la verificación: Becas W-15 Sistema DIF Municipal

Tipo de evaluación

- Diseño
- Consistencia y resultados
- Específica de desempeño
- Resultados
- Impacto

Evaluador

- Interno
- Externo

Año de aplicación.


2024

Seguimiento a compromisos

Compromiso	Estado	Si	No	¿Evidencia acordada?
Realizar un Plan Estratégico o Plan Anual de Trabajo en coordinación con la Secretaría de Planeación y Evaluación	Pendiente	X		Plan Estratégico o Plan Anual de Trabajo
Realizar un diagnóstico para determinar las necesidades prioritarias en coordinación con la Secretaría de Planeación y Evaluación	Pendiente	X		Determinar las necesidades prioritarias

Realizar una estrategia de cobertura en coordinación con la Secretaría de Planeación y Evaluación	Pendiente	X		Estrategia de cobertura
Realizar la modificación de lineamientos por reglas de operación enfocados al programa y población objetivo	Pendiente	X		Reglas de Operación
Implementar encuestas de satisfacción elaboradas en coordinación con el área de Calidad Municipal	Pendiente	X		Encuestas de Satisfacción
Realizar una MIR específica para el FORTAMUN en coordinación con la Secretaría de Planeación y Evaluación	Pendiente	X		MIR específica para FORTAMUN


Elaboró


L.E. Brenda Concepción Márquez Santos
 Coordinadora de Asistencia Social

Revisó


C.P. María Isabel Dávila Valdés
 Directora Ejecutiva

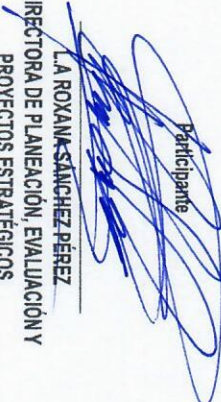
Autorizó


C.P. María Isabel Dávila Valdés
 Directora Ejecutiva

Participante


L.T. SAMANTHA KAY PÉREZ CORTÉS
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

Participante


L.A. ROXANA SÁNCHEZ PÉREZ
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Participante


L.C Y A.P. DAVID ALVAREZ DANIELS
 COORDINADOR DE EVALUACIÓN